

Индивидуальный предприниматель Фарина Татьяна Анатольевна

УТВЕРЖДАЮ



/ Фарина Т.А./



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

2020 г.

1. Общие положения

1.1 Положение о Педагогическом совете (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами ИП Фарина Татьяна Анатольевна (далее - Организация).

1.2 Педагогический совет организуется в качестве совещательного органа для осуществления наиболее эффективного управления образовательным процессом, методического руководства педагогической деятельностью Организации.

1.3 Целями создания Педагогического совета являются:

- управление организацией образовательного процесса;
- развитие содержания образования;
- повышения качества обучения;
- совершенствование методической работы Организации;
- координация методической деятельности педагогических работников Организации;
- содействие повышению квалификации педагогических работников Организации.

1.4 Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, локальными актами Организации, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. Состав и основные направления деятельности педагогического совета

2.1. Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития Организации, обсуждение и рассмотрение плана работы Организации;
- разработка стратегических вопросов совершенствования учебного процесса;
- анализ состояния учебной дисциплины;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Организации по вопросам осуществления образовательного процесса, проверки соблюдения санитарно-гигиенического режима, требований об охране здоровья и жизни обучающихся, и другим вопросам, касающимся образовательной деятельности Организации;
- анализ методической работы, использования различных педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения.
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы Организации, результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- обсуждение годового графика открытия и выпуска учебных групп;
- консультирование педагогического коллектива по вопросам методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение и обсуждение плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы Организации.

2.2. Состав и срок полномочий Педагогического совета утверждается приказом руководителя Организации.

2.2.1 Работой Педагогического совета руководит Председатель, которым является руководитель Организации или иное лицо, им назначенное в установленном порядке.

2.2.2. В состав Совета входят педагогические работники Организации. Состав Совета не может быть менее трех человек.

3. Организация деятельности Педагогического совета

- 3.1. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Организации.
- 3.2. Периодичность проведения заседаний и конкретные даты заседаний педагогического совета определяется директором Организации, которые проходят не реже 1 раза в квартал.
- 3.3. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц ответственных за исполнение.
- 3.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов.
- 3.5. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.
- 3.6. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.
- 3.7. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.
- 3.8. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно исполнять возлагаемые на него поручения.

4. Права и обязанности и ответственность Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет имеет право:
 - вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и укрепление материально-технической базы Организации в соответствии с концепцией его развития;
 - привлекать преподавателей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
 - вносить предложения о поощрении преподавателей, успешно внедряющих передовые технологии обучения, разрабатывающих оригинальные авторские программы;
 - заслушивать отчёты, опрашивать у преподавателей Организации необходимую информацию.
- 4.2. Председатель совета обязан:
 - руководить заседаниями совета;
 - обеспечивать методическую работу и координацию деятельности Педагогического совета;
 - вносить предложения о составе Педагогического совета;
 - осуществлять через секретаря контроль выполнения решений Педагогического совета и подготовку документов (выписки, заключения и т. п.);
 - организовывать подготовку материалов к заседаниям Педагогического совета, формировать повестку заседания;
 - разрабатывать, обсуждать и согласовывать на заседании Педагогического совета проект плана его работы;
 - выходить с предложением о стимулирующих вознаграждениях членам Педагогического совета.

- 4.3. Обязанности секретаря Педагогического совета:
- ведёт протоколы заседаний;
 - организует явку членов Педагогического совета и присутствует на всех заседаниях совета, а также участвует в принятии решений;
 - выполняет поручения Председателя совета;
 - готовит выписки и заключения по обсуждаемым вопросам на заседаниях Педагогического совета;
 - готовит информацию по вопросам деятельности совета и доводит её до всех подразделений Организации.

- 4.4. Педагогический совет ответственен за:
- выполнение плана работы;
 - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
 - соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании.

- 4.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после их утверждения руководителем Организации.